

**Auftrag zur Steuererstattung 2024**  
**Agrardiesel (§ 57 EnergieStG), Strom (§ 9b StromStG), Erdgas (§ 54 EnergieStG u.a.)**

**Auftraggeber/in:**

Name, Vorname:		
ggfs. Vertreter:		
Firma:		
Straße, Nr.:	PLZ:	Ort:
RNR.:	E-Mail:	

Der Auftraggeber / die Auftraggeberin beauftragt die Landbüro Agrar und Energie GmbH („Landbüro“) mit der Erstellung und Einreichung von Anträgen auf Steuererstattung für Agrardiesel und/oder begünstigte Energieverbräuche (z. B. Strom, Erdgas) für das Verbrauchsjahr 2024. Der Auftrag gilt für den eigenen landwirtschaftlichen Betrieb bzw. das von ihm oder ihr geführte Unternehmen – unabhängig von dessen Rechtsform.

Der Auftrag umfasst die Bearbeitung von Steuerentlastungsanträgen für Agrardiesel und/oder begünstigte Energieverbräuche im Verbrauchsjahr 2024. Dies schließt die Prüfung der Antragsvoraussetzungen, die Kommunikation mit der Zollverwaltung sowie die digitale Antragstellung nach Beauftragung ein. Die konkreten Einzelleistungen ergeben sich aus der Preisregelung unter Nr. 2.

**Verbindliche Erklärungen der auftraggebenden Person**

**(1)** Ich versichere, für das genannte Unternehmen uneingeschränkt auskunfts- und vertretungsberechtigt zu sein.

**(2)** Ich erkenne folgende Preisregelung verbindlich an und verpflichte mich zur fristgerechten Zahlung nach Rechnungsstellung:

- |   |
|---|
| <p>a) <b>Grundpreis:</b> 5 % des vermittelten Erstattungsbetrags, maximal 1.000 € pro Antrag.</p> <p>b) <b>Der Mindestpreis beträgt 200 € pro Antrag.</b></p> <p>c) <b>Mindeststundensatz:</b> Sofern der Aufwand die oben genannten Pauschalen überschreitet und dabei rechnerisch unter einem Stundenwert von 90 € liegt, erfolgt die Abrechnung nach tatsächlichem Aufwand zu 90 €/h zzgl. Sachkosten.</p> <p>d) <b>Rechnungsstellung:</b> Erfolgt nach Antragseinreichung, grundsätzlich digital. Für sogenannten „Papierrechnungen“ wird ein Zuschlag von 10 € erhoben.</p> <p>e) <b>Folgende Leistungen sind enthalten:</b> Aufbereitung der Unterlagen, Eingabe im Zollportal, Upload der Nachweise, digitale Archivierung, Bearbeitung einfacher Rückfragen, Prüfung von Auszahlungsmitteln oder Bescheiden (soweit zulässig).</p> <p>f) <b>Ausdrücklich nicht enthalten</b> sind folgende Leistungen:<br/> Umfangreiche behördliche Nachfragen und Nachreichungen – wie etwa die Vorlage vollständiger Nachweise im Rahmen von Stichprobenverfahren, die Anfertigung detaillierter Begründungen für Mehrverbräuche, die fortlaufende Dokumentation von Verbräuchen, die Erstellung umfangreicher Änderungsanträge, die Einrichtung eines ELSTER-Accounts sowie die Durchführung von Rechtsbehelfs- und Einspruchsverfahren. Ebenfalls nicht enthalten ist die Vorbereitung und Begleitung von Vor-Ort-Kontrollen.<br/> Diese sowie weitere, hier nicht explizit genannte Leistungen, die im Zusammenhang mit dem Grundauftrag stehen, werden gesondert und nach tatsächlichem Aufwand abgerechnet.</p> <p>g) Alle Preise verstehen sich als <b>Nettopreise</b> zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer von derzeit 19 %.</p> <p>h) Es handelt sich um einen <b>entgeltlichen Dienstleistungsvertrag gemäß §§ 611, 675 BGB.</b></p> |
|---|

**(3)** Ich erkläre verbindlich, dass ich dem Landbüro sämtliche für eine fehlerfreie und fristgerechte Antragstellung und -bearbeitung erforderlichen Angaben vollständig und absolut korrekt mitgeteilt habe. Zudem habe ich alle notwendigen Dokumente und Nachweise vollständig und rechtzeitig vorgelegt sowie behördliche Mitteilungen zeitnah und vollständig eingereicht bzw. zur Verfügung gestellt.

**(4)** Im Rahmen der Erstellung der Antragsunterlagen habe ich sämtliche Fragen des Beratungspersonals wahrheitsgemäß beantwortet bzw. werde dies tun. Sofern ich eine Frage nicht beantworten kann, werde ich dies ausdrücklich kenntlich machen. Offene und relevante Fragestellungen werden dokumentiert.

(5) Unmittelbar nach der rechtsverbindlichen Einreichung des Antrags bzw. der Anträge erhalte ich die eingereichten Unterlagen zur Prüfung und Freigabe. Hierfür habe ich eine geeignete E-Mail-Adresse hinterlegt, da diese Voraussetzung für die Bearbeitung des Auftrags ist. Sollte keine E-Mail-Adresse vorliegen, wird das weitere Vorgehen individuell abgestimmt. In diesem Fall kann auf zusätzliche Sachkosten für Porto oder telefonische Abstimmungen hingewiesen werden.

Ich verpflichte mich, die Unterlagen und die darin erfassten Daten unverzüglich und sorgfältig zu prüfen sowie etwaige Unklarheiten, Fehler oder Auffälligkeiten umgehend dem Landbüro mitzuteilen. Ebenso werde ich bekannt geben, wenn ich zusätzliche oder von den eingereichten Anträgen abweichende Förderungen beantragen möchte.

Nach dieser Prüfung werde ich die Freigabe schriftlich auf dem dafür vorgesehenen Formular erteilen. Mir ist bekannt, dass Landbüro bereits eingereichte Anträge zurückzieht, wenn die Freigabe- und Vollständigkeitserklärung nicht innerhalb der gesetzten Frist abgegeben wird. Alternativ kann ich auf die Freigabe verzichten, indem ich dies ausdrücklich durch Setzen eines Hakens im vorgesehenen Textfeld erkläre.

#### Verzicht auf formale Freigabe:

Ich verzichte ausdrücklich auf eine gesonderte Freigabe der Antragsunterlagen und stimme der sofortigen Bearbeitung zu.

(6) Ich erkläre, dass ich mich mit den Rechten und Pflichten der jeweiligen Erstattungsverfahren vertraut gemacht habe und diese jederzeit beachten und einhalten werde. Mir ist bekannt und bewusst, dass die Verantwortung für die Einhaltung sämtlicher Förderbestimmungen sowie für die vollständige und rechtzeitige Anzeige aller förderrelevanten Sachverhalte ausschließlich beim Antragsteller – also bei mir – liegt. Diese Verantwortung ist weder ganz - noch teilweise übertragbar. Der Antragsteller bzw. die Antragstellerin bleibt gegenüber der zuständigen Behörde vollumfänglich haftbar.

(7) Ich verpflichte mich, sämtliche für den Erhalt der beantragten Förderungen relevanten Sachverhalte, Abweichungen, Ermittlungsergebnisse sowie sonstige neue Erkenntnisse unverzüglich an das Landbüro zu melden, damit dieses die zuständige Behörde form- und fristgerecht unterrichten kann. Erfolgt die Mitteilung direkt durch mich an die Behörde, werde ich das Landbüro hierüber unverzüglich informieren.

(8) Ich erteile dem Landbüro auf dem hierfür vorgesehenen amtlichen Vordruck die Vollmacht, in meinem Namen die beantragten Erstattungen und Förderungen als bevollmächtigter Vertreter einreichen zu dürfen. Soweit eine solche Vollmacht nicht anerkannt oder nicht möglich ist, werde ich die erforderlichen Antragsformulare im vorgesehenen Verfahren unverzüglich selbst unterzeichnen.

(9) **Haftung:** Landbüro haftet für Schäden nur bei vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Pflichtverletzung. Bei wesentlichen Vertragspflichten haftet Landbüro auch für einfache Fahrlässigkeit, jedoch nur bis zur Höhe des typischen vorhersehbaren Schadens. Für Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit gilt die gesetzliche Haftung uneingeschränkt. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen.

#### Datenschutz:

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt ausschließlich zur Durchführung dieses Auftrags gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO. Weitere Informationen unter: [www.landbuero.de/datenschutz](http://www.landbuero.de/datenschutz).

#### Datenfreigabe Vorjahre:

Ich erteile meine ausdrückliche Zustimmung, dass die Landbüro Agrar und Energie GmbH auf die bei der Landbüro Agrarberatung und -service GmbH & Co. KG i.L. archivierten Vorjahresdaten (z. B. Agrardiesel, GAP) zugreifen und diese im Rahmen der aktuellen Antragstellung verwenden darf.

**Sonstiges:** Auf folgende Punkte wurde im Zusammenhang mit Erstellung und Beratung zu den Anträgen besonders hingewiesen (ggfs. separat protokollieren und gegenzeichnen lassen).

Ort,

Datum

Unterschrift Auftraggeber/in